

מכרז מספר 03/22

**למתן שירותי הקמה וניהול של חדרי מצב, הסברה ודיילות
לאירועים במערך התח"צ**

**משרד התחבורה והבטיחות בדרכים
ספטמבר 2022**

תוכן עניינים

<u>עמוד</u>	<u>נושא</u>
4-9	<p>פרק א': מבוא ותנאי סף</p> <p>1. מבוא</p> <p>2. כללי</p> <p>3. הגדרות</p> <p>4. ריכוז מועדים קובעים למכרז</p> <p>5. תנאי סף להשתתפות במכרז</p> <p>6. בוטל</p>
10-16	<p>פרק ב': תיאור העבודה המבוקשת</p> <p>7. העבודה והיקפה</p> <p>8. ביצוע העבודה לאירוע ספציפי</p> <p>9. בוטל</p> <p>10. בקרה ופיקוח</p> <p>11. רישיונות והיתרים</p>
17-21	<p>פרק ג': מנהלה</p> <p>12. תקופת ההתקשרות</p> <p>13. עמידה בלוחות זמנים ופיצויים מוסכמים</p> <p>14. הצעת מחיר</p> <p>15. תנאי תשלום</p> <p>16. אופן ביצוע השירותים</p> <p>17. ערבויות מכרז ומסגרת</p> <p>18. אמות מידה לבחינת ההצעה הזוכה</p> <p>19. זכויות קניין</p> <p>20. יחסי הצדדים ואחריות</p>
22-27	<p>פרק ד': ההצעה</p> <p>21. תוקף ההצעה והתחייבות המציע</p> <p>22. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו</p> <p>23. אופן הגשת ההצעה</p> <p>24. שאלות הבהרה</p>
28-28	<p>פרק ה': טיפול המשרד</p> <p>25. מסמכי המכרז</p> <p>26. זכות עיון</p>
29-31	<p>פרק ו': היבטים משפטיים ואחריות</p> <p>27. איסור תיאום הצעות</p> <p>28. בעלות במידע וסודיות</p> <p>29. אבטחת מידע</p> <p>30. ניגוד עניינים</p> <p>31. ביטוחים</p> <p>32. העברת ומתן זכויות</p> <p>33. אחריות ושיפוי</p> <p>34. תניית שיפוט בלעדי</p>

	<p>פרק ז': נספחים</p> <p>נספח א': חוזה התקשרות</p> <p>נספח ב': הצעת המחיר</p> <p>נספח ג': פרטים על הגוף המציע ואיש קשר למכרז</p> <p>נספח ד': כתב ערבות למכרז</p> <p>נספח ה': כתב ערבות מסגרת</p> <p>נספח ו': תצהיר מבנה ארגוני</p> <p>נספח ז': ניסיון המציע</p> <p>נספח ט': מפרט דוגמא דרישות עבודה אירועי המירון 2021</p> <p>נספח י': תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976</p> <p>נספח יא': התחייבות שמירה על סודיות המציע</p> <p>נספח יב': טבלת שלמות ההצעה</p> <p>נספח יג': אישור עו"ד להתאגדות ומורשי חתימה</p> <p>נספח יד': אישור רו"ח המציע בדבר היעדר הערת "עסק חיי"</p> <p>נספח טו': ביטוחים</p> <p>נספח טז': עידוד נשים בעסקים</p> <p>נספח יז': תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים</p> <p>נספח יט': תצהיר בדבר היעדר הליכים משפטיים מהותיים</p> <p>נספח כ': תצהיר היעדר קשר עסקי ו/או חברי ו/או משפחתי</p> <p>נספח כא': פיצויים מוסכמים</p>
--	--

מכרז פומבי למתן שירותי הקמה וניהול של חדרי מצב, הסברה ודיילות לאירועים במערך התח"צ

פרק א': מבוא ותנאי סף

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המשרד") והרשות הארצית לתחבורה ציבורית (להלן: "הרשות") מזמינים בזאת מציעים להגיש הצעות למתן שירותי הקמה וניהול ותפעול של חדרי מצב, הסברה ודיילות עבור אירועים ופעילויות במערך התחבורה הציבורית. מול המציעים שיוכרוז כזוכים ייחתם הסכם לתקופה של 5 שנים שבמהלכה יפנה המשרד לקבלת הצעות מחיר פרטניות לפני כל פעילות, הכולל כפי שיפורט במסמכי מכרז זה (להלן: "המכרז").

1. מבוא

1.1 משרד התחבורה הינו המאסדר של התחבורה במדינת ישראל, על כל רבדיה. זאת באמצעות הרשות לתחבורה ציבורית. במסגרת תפקידה הרשות אחראית, בין השאר, על הטמעת שירותים חדשים בתחבורה הציבורית, ייעול השירות הקיים וביצוע שינויים נקודתיים במערך על פי צורך. כמו כן, הרשות עוסקת בתיאום ושילוב השירותים הניתנים על ידי התחבורה הציבורית באוטובוסים ורכבת ישראל, תכנון ויישום רשתות קווי שירות, טיפול בהיבטים הכלכליים והפיננסים של ענף התחבורה הציבורית ועוד.

1.2 מעת לעת נדרשים משרד התחבורה והרשות לתחבורה ציבורית לניהול פעילויות תחבורתיות המצריכות היערכות מיוחדת, ובכלל זה פעילויות המצריכות קבלת עדכונים שוטפים מהשטח בזמן אמת, ניהול תהליכי שליטה ובקרה, תיאום בין גורמים רבים ויצירת ממשק הסברתי מול הציבור.

1.3 פעילויות מעין אלה הכוללות שינויים רחבי היקף ארעיים או קבועים בתחבורה הציבורית, מתרחשות בין היתר סביב חגים ומועדים, שינויי תשתית, שינויים בפעילותן של תחנות רכבת, הטמעת מערך תחבורתי חדש ו/או שינויים במערך תחבורתי קיים, שינויי תעריפים ועוד. פעילויות אלה משפיעות על כמויות גדולות של נוסעים ולכן לרוב מחייבות הקמת מערך שליטה ובקרה ארעי, שימוש בסדרנים ומאבטחים והפצת מידע באמצעות דיילים.

1.4 היקף העבודה השנתי המשוער כולל בתוכו:

1.4.1 פעילות שנתית של הילולת הרשב"י במירון, המתקיים בחודש מאי במשך יומיים ומושכת אליה כ- 200-300 אלף משתתפים. הפרויקט כולל, בין היתר, הקמת חדר מצב במבנה ארעי, על כל המשמעויות (חשמל, תקשורת, מזון וכד'), דיול הכוונה המונה כ- 50 דיילים במשמרת, המוצבים בכ- 13 נקודות דיול בפריסה רחבה והפקת חומרי הסברה.

1.4.2 פעילות סגירת תחנות רכבת – לעיתים רכבת ישראל נדרשת לסגור מקטעי מסילה ותחנות לטובת עבודות פיתוח. בשנת 2022 מתוכננים כ- 70 אירועי סגירת תחנות בסדרי גודל שונים (גם בהיבט מספר ימי הסגירה וגם בהיבט מרכזיות התחנות ומספר התחנות הסגורות). חלק מפעילויות אלו עשויות לכלול, בין היתר, רק לשם הדוגמא, הקמת חדר מצב במשרדי הרכבת (או בכל מיקום אחר שייקבע), פריסת מערך דיול בתחנות הרכבת ובתחנות האוטובוס הרלוונטיות, פריסת מערך סדרנים על פי דרישת המשטרה והפקת חומרי הסברה.

- 1.4.3. פרויקטי הסברה שונים – אשר מטרתם לחשוף את קהל הנוסעים לשירות חדש/שינויים במערך התחבורה הציבורית ועוד. פרויקטים אלו לרוב ברמה הארצית ויכולים לכלול מערך דיול והסברה, סוכני מכירות, הפקת חומרי הסברה ועוד.
- 1.4.4. הקמת חדרי מצב והפקת אירועים לליווי פעילויות משמעותיות בתחבורה הציבורית, בפרט על רקע ההיערכות להטלת מס הגודש ופיתוח מתקני תשתית.
- הנתונים והדרישות שצוינו לעיל הם בגדר דוגמא ואין בהם לחייב את המשרד.** בהתאם מצ"ב **בנספח ט' כדוגמא** פניה אפשרית לניהול פעילות המתבסס על פעילות מירון למאי 2021, לרבות דרישות העבודה המפורטות ו**דוגמא לפורמט** הצעת מחיר שידרשו המציעים להגיש, המצ"ב כנספח ב'.
- 1.5. משרד התחבורה מעוניין להתקשר עם מספר חברות בע"מ או שותפויות רשומות (להלן: "המציע"), שעיסוקן העיקרי הינו הפקת פעילויות וניהול פעילויות הסברה, לצורך ביצוע תכולת העבודה המפורטת בסעיף 7 להלן (להלן: "העבודה").
- 1.6. משרד התחבורה מעוניין לבחור במכרז מספר זוכים (להלן: "המבצעים") אשר מסוגלים לבצע את העבודות נשוא המכרז. רק מציעים שיעמדו בתנאי הסף יוכרזו כמבצעים.
- 1.7. המבצעים ידרשו לבצע פעולות לרבות קד"מ, לגייס ולפרוס סדרנים, ודיילים, להפיק פעילויות, ולהקים ולהפעיל חדרי מצב, כולל ליווי הסברתי למיניו, זאת על פי מאפייניו של כל אירוע ואירוע ועל פי דרישת משרד התחבורה.
- 1.8. קודם לכל פעילות בנפרד יפנה המשרד לכלל המבצעים לקבלת הצעת מחיר עבור היקף העבודה שיידרש באותה פעילות (להלן: האירוע או פעילות). המבצעים יגישו הצעת מחיר בתוך 4 ימי עבודה או בהתאם להוראות פרטניות בפניה, לכלל הפקה והפעלה של האירוע כמפורט בפניה על פי דרישות המשרד לצד תכנית עבודה מוסדרת שתכלול את כל הנתונים הנחוצים להפעלת האירוע. למען הסר ספק יובהר, ההחלטה באשר להיקף האירוע תהיה של משרד התחבורה בלבד. המבצע שיגיש את הצעת המחיר הזולה ביותר לאותו אירוע יוכרז כמבצע הזוכה של האירוע הספציפי (להלן: "המבצע הספציפי"). המשרד יהיה רשאי אך לא חייב לפצל אירוע מסוים בן מציעים שונים לפי שיקול דעתו הבלעדי. במקרה בו תוגשנה שתי הצעות מחיר שוות ייבדק האם המבצע בבעלות אישה כאמור בנספח טז' למסמכי המכרז ומבצע זה יזכה לבצע את האירוע ככל שלא יהיה בנמצא מציע בבעלות אישה כאמור, רשאי המשרד לשלוח הצעה חדשה להתמחרות.
- 1.9. יובהר כבר כעת כי במקרה שהמשרד לא יהיה שבע רצון מאופן ניהול אירוע ו/או אירועים של מבצע ספציפי, הרי שבכפוף לשימוע שתערוך ועדת המכרזים, יהיה רשאי המשרד שלא לפנות אל מבצע זה לקבלת הצעת מחיר לארועים נוספים.
- 1.10. העובדים שיעמיד המבצע במסגרת כל פעילות יועסקו ע"י המבצע הספציפי. הדרכה לאחראים/מנהלים של המבצע לכל פעילות בנפרד, תיעשה על ידי נציגי משרד התחבורה ועל פי תכנית הדרכות שתיקבע על ידי משרד התחבורה לכל פעילות ופעילות המבצע דרך את עובדיו בהתאם להדרכות המשרד.

2. כללי

- 2.1. על ההצעה לענות על כל הדרישות המופיעות במסמך זה.
- 2.2. מסמכי המכרז וההצעה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם בין משרד התחבורה לבין הזוכה.
- 2.3. משרד התחבורה רשאי לא להתחשב כלל בהצעה המתנה תנאים / הסתייגויות ו/או בהצעה שחסרה בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז לרבות אי צירוף כל המסמכים הנדרשים, באופן שלדעת משרד התחבורה מונע הערכת ההצעה וקבלתה כדבעי.
- 2.4. משרד התחבורה רשאי לפנות לכל מציע ואף לזמנו במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעות בכדי לקבל הבהרה להצעתו, או כדי להסיר אי בהירויות העלולות להתעורר במהלך בדיקת ההצעות, הכול בכפוף לחוק חובת המכרזים והוראות התכ"ס.
- 2.5. **משרד התחבורה רשאי לבטל את המכרז כולו או חלקו, או לדחותו מסיבות תקציביות, ארגוניות, או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של משרד התחבורה.**
- 2.6. משרד התחבורה שומר על זכותו לפסול הצעתו של מציע אשר מתקיימת נגדו חקירה פלילית ו/או התקיימה נגדו חקירה פלילית ו/או ניתנה כנגדו הכרעת דין במסגרתה נמצא אשם או חייב בעבירות אשר יוחסו לו ו/או ניתן כנגדו גזר דין ו/או הוגש נגדו כתב אישום ב – 5 השנים אשר קדמו להגשת ההצעה ובלבד שעולה מהם חשש כי יפגע ביצוע העבודה לפי מכרז זה על ידו ו/או כי לא יוכל לבצע את העבודה במסגרת מכרז זה כיאות ו/או כי אינו ראוי לבצע את העבודה, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של משרד התחבורה. "מציע" לעניין זה – תאגיד, לרבות מנהלו וכל בעל עניין בו לרבות מנהל הפרויקט וחברי הצוות אשר יועמדו לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה. "בעל עניין" כהגדרתו בחוק החברות התשנ"ט – 1999.
- 2.7. משרד תחבורה שומר על זכותו לפסול, ע"פ שיקול דעתו, את הצעתו של מציע אשר למשרד התחבורה ניסיון עבר שלילי אתו בשל כשל או פגם מהותי בתפקודו.
- 2.8. משרד התחבורה רשאי לפסול מציע אם יתברר לה מכל סיבה שהיא, כי עולה חשש של ממש או ספק ממשי אחר כי המציע אינו מסוגל לבצע את ההתקשרות בהתאם לדרישות משרד התחבורה על פי מכרז זה.
- 2.9. אין באמור בפרק זה כדי לפגוע בכל זכות קיימת למשרד התחבורה ו/או לוועדת המכרזים עפ"י חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, או התקנות שעל פיו והוראות תכ"ס.
- 2.10. יובהר, כי לזוכה במכרז זה כפיפות וחובת אחריות ישירה כלפי המשרד ועליו למלא כל הוראה נוספת ככל שידרוש המשרד. כל החומרים, התוצרים, זכויות היוצרים, הנתונים, המסמכים, המדיה המגנטית ומידע כלשהו אחר, שיוצר או ייאגר אצל ספקי המשנה הפועלים באמצעותו, יהיו שייכים למשרד ולו הזכויות הבלעדיות על כל אלה.
- 2.11. עוד יובהר, כי ההתקשרות עם המבצעים תתבצע בהתאם להנחיות ועדת המכרזים וטעוניה את אישורה מראש ובכתב. הזמנת כל פעילות ופעילות תתבצע בכפוף להזמנה חתומה ע"י מורשי החתימה של המשרד.

3. הגדרות

3.1	"בעל עניין בתאגיד"	כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
3.2	"המשרד"	משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
3.3	"הממונה על העבודה"	הממונה על ביצוע העבודה יהיה מנהל אגף בכיר רישוי, תפעול ותכנון תח"צ, או מי שימונה מטעמו לצורך זה.
3.4	"המזמין"	משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
3.5	"המכרז"	מכרז 03/22 למתן שירותי הקמה והפעלה של חדרי מצב, הסברה, הפקת פעילויות ודיילות לפעילויות במערך התח"צ
3.6	"מפעיל"	מפעיל של קו או קווי שירות באשכול ספציפי אשר בידו רישיון תקף מאת המפקח על התעבורה להפעלת קו השירות המופעל על ידו.
3.7	"הועדה"/"ועדת המכרזים"	ועדת המכרזים המיוחדת למתן רישיונות להפעלת קווי שירות באוטובוסים.
3.8	"ההצעה"	מכלול המסמכים, האישורים, התצהירים וכל החומר המוגש על ידי המציע במכרז זה.
3.10	"פעילות"/"פרויקט"	פעילות במסגרתה נערכים שינויים ארעיים או קבועים במערך התחבורה הציבורית.

4. ריכוז מועדים קובעים למכרז

שעה	תאריך	
12:00	1 בספטמבר 2022	פרסום המכרז
12:00	8 בספטמבר 2022	מועד אחרון לביצוע רישום השתתפות
12:00	15 בספטמבר 2022	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
12:00	31 באוקטובר 2022	מועד אחרון להגשת הצעות
	31 באוקטובר 2027	תוקף ערבות המכרז

ועדת המכרזים רשאית מטעמים שיירשמו, להאריך את אחד או יותר מהמועדים הקבועים במכרז.

5. תנאי סף להשתתפות במכרז

התנאים המפורטים להלן הינם תנאים מוקדמים המחייבים את כל המציעים. הצעה שאינה עונה על כל התנאים המפורטים להלן, לא תידון ותידחה על הסף.

5.1. המציע

5.1.1. המציע הינו תאגיד הרשום כדן בישראל. קבלן כוח אדם, כהגדרתו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996, לא רשאי להשתתף במכרז זה.

5.1.2. המציע הינו בעל ניסיון בהפקת פעילויות וקד"מ של חמש שנים לפחות כמפורט להלן:

5.1.2.1. המציע תכנן וביצע לפחות 5 פרויקטים שונים (בפיזור גאוגרפי של לפחות שני מחוזות שונים על פי הגדרת המחוזות של משרד הפנים פעילות שונה) בשתי משמרות בהיקף של 5 שעות לפחות לכל משמרת הכוללים עבודות דיילות בהיקף של לפחות 50 דיילים לכל פרויקט במשמרת ולמשך 3 ימי עבודה רצופים. מובהר כי המציע נדרש להוכיח כי לפחות 3 מבין 5 הפרויקטים בוצעו על ידו בין השנים 2016-2021 בהתאם לדרישות נספח ז'. לעניין סעיף זה, פרויקט כולל: חלוקת חומרי הסברה, הסברים מקצועיים ע"י צוות השטח ופעילות בתנאי חוץ.

5.1.2.2. בניית חדרי מצב, חיבור חשמל הפעלת רחפנים ומצלמות לפי צורך, חיבור לגנטורים בהתאם לדרישות בנספח ז'.

5.1.2.3. המציע העסיק ומעסיק למעלה מ-10 עובדים בתחומים הבאים: קד"מ ודיילות, הפקת פעילויות, כנסים ותערוכות, ניהול ותפעול פעילויות, בכל אחת מהשנים 2016-2021. יודגש כי מצבת העובדים המבוקשת לא כוללת אנשי מנהלה ומזכירות, אלא בעלי תפקידים ייעודיים בתחומים שצוינו. לצורך עמידה בתנאי סעיף זה יחשב עובד כמי שהועסק ע"י המציע בהיקף של 180 שעות חודשיות בין השנים 2016-2021 במשך שנה וחצי ברציפות וכן נדרש להציג לפחות עובד אחד בכל אחד מהתחומים כאמור, על המציע להציג מבנה ארגוני של החברה ולצרף תצהיר חתום ע"י המציע המצ"ב כנספח ו'.

5.1.2.4. המציע יגיש תצהיר חתום מאושר עורך דין על ידי מנכ"ל המציע המאשר שהמציע בעל ניסיון בגיוס עובדים, לפחות במהלך יומיים ממועד שבו הגיש למזמין הצעת המחיר לפחות בשלושה מחוזות שונים שאין ביניהם גבול גאוגרפי.

5.1.3. בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ובכלל זה העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.

5.1.4. במועד הגשת ההצעות, לא תלויה כנגד המציע הערת "עסק חיי". לעניין זה, יובהר כי התאגיד שהגיש הצעתו כאמור, אינו נמצא תחת הליכים משפטיים מהותיים (לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים) או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של התאגיד לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.

- 5.1.5. המציע הינו בעל מחזור כספי של 5 מיליון ₪ (ללא מע"מ) במצטבר בשנים 2016-2021, מתוכם לפחות 1 מיליון ₪ (ללא מע"מ) בשנת המס 2021.
- 5.1.6. היעדר חובות לרשם החברות/שותפויות.
- 5.1.7. המציע צירף להצעתו ערבות מכרז בגובה 25,000 ₪, כנדרש בסעיף 15.1 להלן. הערבות תהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות. על הערבות שתוגש להיות בנוסח זהה לנוסח המופיע בנספח ד' למכרז. נוסח שונה עלול לגרום לפסילת ההצעה על הסף.
- 5.1.8. המציע נרשם כמשתתף במכרז כאמור בסעיף 23.1 להלן.
- 5.1.9. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת והיא זו שתעמוד לבדה בכל תנאי הסף של המכרז.
- 5.1.10. המציע לא קשור, במישרין או בעקיפין, לעדליא ייעוץ כלכלי בע"מ, דנה הנדסה בע"מ, ו/או לחברות קשורות להן. לעניין "חברה קשורה" כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
- 5.1.11. מובהר בזאת כי ניסיון המציע לצורך עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.1.2 לעיל, ייחשב ממועד רישום החברה כדון, כתאגיד במתכונתו הנוכחית ולא באמצעות התאגדות אחרת לרבות חברת אם או בת. עם זאת, במקרה שבו מבנה ההתאגדות של המציע השתנה, אך לא יאוחר מיום 1.1.2019 (לרבות מיזוג ושינוי צורת ההתאגדות), תהא ועדת המכרזים רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט, להכיר בניסיון המהותי שנרכש קודם לשינוי כאמור, לפני מועד הגשת ההצעות, כניסיון הנדרש לצורך הוכחת תנאי הסף שלהלן.

פרק ב': תיאור העבודה המבוקשת

6. העבודה והיקפה

להלן תיאור כללי של עיקרי העבודה המבוקשת ובעלי התפקידים הנדרשים :

- 6.1. המבצע הספציפי יידרש לספק, בהתאם לנדרש בכל אירוע לגופו, שירותי דיילות, שירותי הקמה ותפעול של חדרי מצב, קידום מכירות והפקת פעילויות מלאות – החל משלב גיבוש הרעיונות וכלה בביצוע, מיתוג, הפקת חומרי הסברה ואספקת ציוד (לרבות אך לא רק, טבלטים, מסכי מחשב, רחפנים, אמצעי קשר, ציוד משרדי, שולחנות, כיסאות ועוד) ותמיכה טכנולוגית ככל שתידרש וכל הכרוך בביצוע פעילויות קד"מ ואירועים, לרבות העמדת בעלי תפקידים לרשות המזמין, לשם ביצוע עבודות סדרנות, ריכוז מידע בחדרי מצב והסברה דיגיטלית ומבצעים מיוחדים הסברה וניהול בשטח בתחום התחבורה הציבורית. הכל באופן האמור בסעיפים 6.2 עד 6.12. מובהר בזאת כי המוצג להלן הינו כללי ואין הכרח שבכל פעילות ידרשו כל בעלי התפקידים או כל הדרישות המוגדרות, אלא תימסר דרישה פרטנית לפני כל פעילות ופעילות.

6.2. **מנהל פרויקט:** יוצג על ידי המבצעים בכל תיחור, ויהיה בעל יכולת להיות אחראי על הקשר עם משרד התחבורה ועל האינטגרציה בין כל רכיבי הפרויקט שבאחריותו. אחראי על גיוס ושיבוץ כוח האדם בעמדות השונות כפי שהוגדרו ע"י משרד התחבורה. מנהל הפרויקט יהיה מחויב להשתתף בפגישות של צוותי הניהול, התפעול והסברה, לפי הצורך, וכפי שיורה המשרד. בנוסף, מנהל הפרויקט מחויב לשתף פעולה בהנחיית נציג המשרד, עם כל גורם אחר, והכל על מנת לסייע בידי המשרד להביא ליישומה המוצלח של הפעילות.

6.3. **דיוול וקד"מ:**

6.3.1. קהל היעד העיקרי של פעילות הדיוול והקד"מ הינו קהל העוברים והשבים, התושבים והנוסעים בתחבורה ציבורית, לרבות משתמשי רכבת ישראל, על פלחיו השונים ברמה הארצית (תלמידים, קשישים, סטודנטים, דוברי רוסית, דוברי ערבית, מגזר חרדי, תיירים, אנשים עם מוגבלות וכיו"ב).

6.3.2. המבצע יידרש להתאים את פעילות הדיוול והקד"מ למגזרים השונים לרבות למגזר החרדי, הערבי, דוברי רוסית, דוברי אנגלית ודוברי שפות אחרות ככל שיידרש בהזמנה הספציפית.

6.3.3. **דיוול להסברה ולהכוונה:** תפקיד הדיילים לתת מענה לנוסעים ולציבור הרחב, ריכוז עמדות מידע, מתן מענה לשאלות שמתפתחות בשיחות נקודתיות, הכוונת הנוסעים וחלוקת חומר שיקבע על ידי המזמין. במסגרת הדיוול יידרשו הדיילים לתת מידע תחבורתי קונקרטי הרלוונטי לנקודה בה הם מוצבים.

6.3.4. על המבצע להיות בעל יכולת להעמיד כמות דיילים בהתאם לנדרש במסגרת הפניה, שהעומדים בתנאים הבאים:

6.3.4.1. מעל גיל 18.

6.3.4.2. בעלי כושר התבטאות טובה בעל-פה.

6.3.4.3. ייצוגיים.

6.3.4.4. יכולת עבודה מאומצת וסבלנות.

6.3.4.5. דוברי שפות שונות – על פי הנדרש במפרט הפרויקט.

6.3.5. **סוכני מכירות:** תפקיד סוכני המכירות למכור לקהל העוברים והשבים כל מוצר הנדרש על פי משרד התחבורה, כדוגמת רב קו וכרטיסי נסיעה.

6.3.6. **מנהל אזור:** כפוף למנהל הפרויקט. יוצג על ידי המבצע בכל תיחור. יהיה בעל כישורים להיות אחראי על מערך הדיוול וסוכני המכירות הכולל באזור. הוא יופרד על ניהול מנהלי הצוותים, סוכני המכירות והדיילים באזור בהיבטי לוגיסטיקה. על מנהל האזור להכיר באופן מעמיק את אזור הפעילות ואת כל נקודות הפעילות באזור הרלוונטי לו. מנהלי האזור יפעלו אל מול מנהל הפרויקט. בין היתר, יהיו מנהלי האזור אחראים על המטלות הבאות: אפיון האזור, היכרות מעמיקה עם תחנות הדיוול והמכירה השונות ועם תכני הדיוול והמכירה בנקודות השונות, אחראים למתן מענה לשאלות ראשי הצוותים, קשר עם מנהל הפרויקט ועם חדר המצב בעת הצורך. מנהלי האזור יהיו הגורם המאשר הצבה בשטח של כל דייל וסוכן מכירות המוצב באזור שלו. יש לציין כי מערך כוח האדם יהיה כפוף למנהל האזור, ומנהל האזור יהיה הגורם האחראי לכך שכל דייל וסוכן מכירות שמוצב בשטח עבר הכשרה, הדרכה ותדרוך של מוביל הסברה.

- 6.3.7. **מוביל הסברה:** יוצג על ידי המבצע בכל תיחור. יהיה כפוף למנהל הפרויקט. ובעל כישורים להיות אחראי להדרכות המקצועיות של הדיילים, סוכני המכירות וראשי הצוותים. במסגרת עבודתו יכין מערכי הדרכה וחומרים מקצועיים ויעבירם לראשי הצוותים ולדיילים. ביום הפעילות יעבור בין הדיילים וסוכני המכירות הפרוסים בשטח, יוודא בקיאות ומענה איכותי. מוביל ההסברה יקבל את כל המידע הרלוונטי מהממונה על הפרויקט מטעם משרד התחבורה. הממונה מטעם המשרד יעביר למובילי ההסברה הדרכות תוכן תיאורטיות ובנוסף, במידת הצורך, הדרכות שטח.
- 6.3.8. **ראש צוות:** כפוף למנהל אזור. כל ראש צוות יהיה אחראי על מספר דיילים/סוכני מכירות על פי החלוקה האזורית שתבוצע. ראשי הצוותים יהיו אחראים על התנהגות הדיילים וסוכני המכירות, על בדיקת נוכחותם בנקודות הדיול והמכירה הקבועות עבורם, על מתן מענה לשאלותיהם, על הצפת בעיות אל מול מנהלי האזור וכן על הפצת חומרי הסברה.
- 6.3.9. ההדרכות לדיילים ולאנשי המכירות תחולקנה לארבעה חלקים מרכזיים: החלק הראשון הינו ההדרכה הלוגיסטית אשר תועבר ע"י המבצע הספציפי, החלק השני הינו הדרכת תוכן כללית, החלק השלישי הינו הדרכת תוכן ספציפית לפי אזורי הצבה, החלק הרביעי הינו הדרכת שטח ספציפית לפי אזורי ההצבה במידת הצורך ולפי שיקול דעתו של המזמין. ההדרכה של החלקים השני, השלישי והרביעי תבוצע ע"י מובילי הסברה. באחריות המבצע הספציפי לספק לכלל המודרכים את חומרי ההדרכה.
- 6.3.10. **ניהול צוות דיילים וסוכני מכירות:** מנהל הפרויקט יהיה אחראי על גיוס צוות הדיילים וצוות סוכני המכירות ותפקודם, כולל אחריות על פריסתם על פי תכנית שתקבע. בנוסף, פיקוח שוטף על העבודה בשטח ומתן מענה לבעיות המתעוררות במשך הפעילות. על מנהל הפרויקט להכיר באופן מעמיק את אזור הפעילות ואת כל נקודות הפעילות במסגרת הפרויקט.
- 6.3.11. **עבודה במשמרות:** העבודה עשויה להתבצע במשמרות על הצוות להתייבב בנקודת מפגש שתיקבע להדרכה והצבות כחצי שעה לפני תחילת הפעילות. יש לקחת בחשבון ההצעה שהפעילות תתבצע 7 ימים בשבוע. כמו כן, יתכן ותידרש הפעלת דיילים וסוכני מכירות במשמרות לילה. על המבצע להיות ערוך לספק את השירותים ברציפות לכל אורך שעות הפעילות כאמור.
- 6.3.12. **התנהגות ותודעת שירות:** על צוותי המבצע בכלל וצוותי הדיול, ההסברה והקד"מ בפרט להיות בעלי אוריינטציה שירותית. על הדיילים להפגין נימוס, ייצוגיות, ממלכתיות, התאמת ההסבר ללקוח ונכונות לעזור לקהל היעד, על פלחיו השונים.
- 6.3.13. יובהר כי הרשימה לעיל אינה רשימה סגורה וכי המבצע הספציפי יידרש לבצע כל פעילות קד"מ אשר תידרש על ידי המזמין לשם ביצוע כל פרויקט כאמור במפרט הספציפי לכל פעילות.
- 6.3.14. **אמצעי קד"מ נוספים:**
- 6.3.14.1. הפקת, אספקת, הצבת ותפעול דוכני הסברה (עמדה פיזית המאוישת על ידי דיילים/ים או סוכני מכירות) העמדות תסופקנה בהתאם לדרישות המזמין על ידי המבצע.
- 6.3.14.2. אספקת מערכות כריזה ניידות בעלות חיבור לנגני מוסיקה ומיקרופון בהתאם לצרכי ודרישת המזמין שיוגדרו לכל פעילות.

- 6.3.14.3. הפקת, אספקת והתקנת שילוט הכוונה וחומרי דפוס וכל חומר פרסומי אחר נדרש אם לחלוקה ואם להצבה באזורי הפעילות.
- 6.3.14.4. הפקת פעילויות השקה מקומיים, הפקת אירועים וכנסים פעילויות קד"מ ומבצעי שטח בהתאם לצרכי ודרישת המזמין שיוגדרו לכל פעילות.
- 6.3.14.5. מובהר בזאת כי המיתוג והעיצוב של החומרים יבוצעו בנפרד על ידי המזמין.

6.4. חדר מצב:

- 6.4.1. הקמת חדר מצב: המבצע יפעיל, על פי דרישת המזמין ושיקול דעתו המקצועי של המזמין בלבד, במהלך ימי פעילות, חדר מצב שירכז את כל הפעילות במסגרת הפעילות, ובו תתקבלנה החלטות בזמן אמת בהתאם לנתונים שיתקבלו מהשטח. חדר המצב ישמש לצורך כינוס של נציגי כלל הגופים הרלוונטיים אשר לוקחים חלק בפעילות. חדר המצב יפעל בכל שעות הפעילות בשטח.
- 6.4.2. מקום פעילותו של חדר המצב יהיה בקרבת האירוע, או לפי קביעת המזמין. לעיתים חדר המצב יופעל במבנה ארעי ולעיתים יופעל במבנה קבע, זאת לפי הגדרת המזמין.
- 6.4.3. חדר המצב יכלול את כל הציוד והחיבורים הדרושים לצורך הפעלתו, זאת בהתאם למפרט מלא שיועבר על ידי המזמין לקראת כל פעילות בו נדרשת הקמת חדר מצב.
- 6.4.4. חדר מצב יכלול, על פי דרישת המזמין ועבור כל פעילות לגופו, מבנה ארעי, חשמל ותאורה, חיבור למערכות תקשורת ואינטרנט מהיר, מערכת טלפונית קווית וניידת, מחשב, מזוג, ציוד לוגיסטי ומשרדי, כסאות, שולחנות, מנות מזון ושתייה, מסכים, רחפנים וכל אמצעי אחר לתפעול חדר המצב, הכל כפי שיפורט בדרישה הפרטנית.
- 6.4.5. **נציגות בחדר המצב:** המבצע יציב נציג מטעמו לצורך תפעול האופרציה הכוללת כנדרש לצורך ניהול האירוע. בנוסף, בהתאם להנחיית המזמין, נציג מטעם מערך הדיול של המבצע הספציפי יהיה נוכח בכל שעות פעילות חדר המצב, ויהווה איש הקשר בין מערך הדיילות בשטח לבין מקבלי החלטות בחדר המצב.
- 6.4.6. **תפעול חדר מצב-** ליווי פעילות התח"צ מתוך חדר המצב ועדכון גורמי חוץ בהתאם להנחיית המזמין.
- 6.4.7. למען הסר ספק, המזמין לבדו יקבע האם על המבצע הספציפי להפעיל חדר מצב, לאיזו תקופה ואיזה ציוד יכלל.

6.5. סדרנים

- 6.5.1. תפקידם מתן סיוע למשרד התחבורה בכל הקשור להכוונת הנוסעים ומתן מידע לנוסעים.
- 6.5.2. הסדרנים יהיו כפופים באופן מלא לרשות תחבורה ציבורית או מי מטעמה בכל מהלך הפעילות.
- 6.5.3. **עבודה במשמרות:** העבודה עשויה להתבצע במשמרות. שעות הפעילות תהיה לפי דרישות המשטרה. על הצוות להתייצב בנקודת מפגש שתיקבע להדרכה

ראשונית והצבות כחצי שעה לפני תחילת הפעילות. יש לקחת בחשבון ההצעה כי הפעילות תתבצע 7 ימים בשבוע. כמו כן, יתכן ותידרש הפעלת סדרנים במשמרות לילה. על המבצע הספציפי להיות ערוך לספק את השירותים ברציפות לכל אורך שעות הפעילות כאמור.

6.5.4. **ראש צוות:** כפוף למנהל הפרויקט. יהיה אחראי על מספר סדרנים על פי החלוקה האזורית שתבוצע ע"י המשטרה. ראשי הצוותים יהיו אחראים על התנהגות הסדרנים, על בדיקת נוכחות הסדרנים, על הצפת בעיות אל מול מנהל הפרויקט ועל קשר ישיר עם גורמי המשטרה בשטח.

6.5.5. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על גיוס הסדרנים ותפקודם, כולל אחריות על פריסתם על פי תכנית שתקבע. בנוסף, פיקוח שוטף על העבודה בשטח ומתן מענה לבעיות המתעוררות במשך הפעילות. על מנהל הפרויקט להכיר באופן מעמיק את אזור הפעילות ואת כל נקודות הפעילות במסגרת הפרויקט.

6.6. **גיוס כוח אדם:**

6.6.1. המבצע הספציפי יהיה אחראי לגיוס כל כח האדם הנדרש לטובת הפעילות הספציפית. מערכת שיבוץ כוח האדם תהיה כפופה ארגונית למנהל הפרויקט.

6.6.2. המבצע הספציפי יבצע את גיוס כוח האדם בהתאמה ובחפיפה עם אזורי הפעילות, מתוך העדפה של כוח אדם שמתגורר באזור הפעילות.

6.7. המזמין יהא רשאי לפסול את שיבוצם של כל אחד מבעלי התפקידים, אם נוכח לדעת כי אינם עומדים בדרישות המפורטות לעיל, בדרישות המפורטות בכל תיחור, או שאינם מבצעים את תפקידם כנדרש, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי. במקרה כזה, יהיה המבצע הספציפי חייב להעמיד בעל תפקיד מחליף שיכול לעמוד בדרישות הרלבנטיות לאותו תפקיד כאמור. המבצע הספציפי לא יעלה כל טענה בדבר דרישת המזמין.

6.8. יש לציין כי במידה ותידרש החלפה של איש צוות, ההחלפה תעשה מיידיית לאחר סיום המשמרת. למען הסר ספק יובהר, כי איש הצוות יוחלף אך ורק באיש צוות אחר אשר עבר הכשרה לאזור השיבוץ.

6.9. המבצע מתחייב כי מנהל הפרויקט ילווה את הצוות בכל תקופת ההתקשרות. במקרה בו יבקש המבצע להחליף את מנהל הפרויקט, עליו להעמיד מנהל פרויקט אחר העומד בדרישות דלעיל ואשר על ידי המזמין מראש ובכתב, וכל זאת בפרק זמן שלא יעלה על 30 יום.

6.10. המבצע הספציפי יידרש לספק את כלל האמצעים הלוגיסטיים המאפשרים תפעול הפרויקט, בין היתר: רכבים, הסעות לעובדים, שיבוצים והחלפות, ארוחות, לבוש ממותג ע"פ המפרט שיקבע ע"י משרד התחבורה, כולל תגי שם.

6.11. **דרישות ביגוד וציוד:** הופעתם של כל צוותי הדיול וההסברה כולל כל הציוד הנדרש לצורך ביצוע העבודה, תהא על חשבון המבצע בהתאם לדרישות הביגוד והציוד שיוגדרו לכל פעילות על ידי המזמין. כל ראש צוות, דייל, סוכני מכירות, סדרנים ומאבטחים יישאו עליהם תג זיהוי מודפס באותיות גדולות וברורות המציין שם פרטי ושם משפחה.

לחילופין, למזמין שמורה הזכות לרכוש בעצמו את הביגוד והציוד הנדרש (לרבות חולצות, תיקים, כובעים, שמשיות) (ולא מהמבצע הספציפי). הכל בהתאם להגדרות העבודה הספציפיות לפני כל פעילות.

6.12. כוח האדם המפורט בסעיף 6 לעיל הינו דרישות כלליות ובלתי ממצות על המבצע יהיה להעמיד בעלי תפקידים נוספים ככל שיידרש לצורך קיום הדרישות המפורטות במכרז זה. מובהר בזאת, כי תוספת בעלי התפקידים לא תחייב בתשלום נוסף על הצעת המחיר של הזוכה במכרז.

7. ביצוע העבודה לפעילות ספציפית

העבודה תבצע על פי סדר השלבים המפורטים ובהתאם ללוחות הזמנים המפורטים להלן:

- 7.1 הכנת תכנית עבודה כוללת לכל פעילות – תועבר ע"י המזמין במסגרת התיחור במפרט אשר יכלול, לפי הצורך הספציפי. כדוגמת: תכנית שילוט ופרסום, תכנית פריסת דיילים, וסדרנים, חדר מצב והאמצעים שיידרשו בו לרבות כ"א .
- 7.2 תכנית עבודה על ידי המבצע הספציפי – בהתאם להנחיות ולמפרט הספציפי שיועברו על ידי הממונה מטעם משרד התחבורה, יכין המבצע תכנית עבודה. תכנית העבודה של המבצע הספציפי תכלול לוח זמנים לביצוע כל מטלה, אספקת אמצעים שיידרשו, תכנית להקמת חדר מצב במידת הצורך, תכנית ומועדי הדרכות, זאת לצד תיאור של ההתארגנות המנהלתית שתאפשר ביצוע תקין וברמה גבוהה של העבודה כולה. התכנית תוגש תוך 5 ימי עבודה מיום ההכרזה על המבצע הספציפי.
- 7.3 ככל שהמזמין ידרוש זאת, על מנהל הפרויקט להעביר לממונה מטעם משרד התחבורה את רשימת כל הדיילים שעברו הדרכה לוגיסטית והדרכת תוכן כללית.
- 7.4 במסגרת התיחור לפי שיקול דעת מלא של המזמין עשויה להיכלל דרישה לפיה על מנהל הפרויקט להעביר בכל יום פעילות, עד השעה 12:00, דו"ח נוכחות של ראשי הצוותים, הדיילים, אנשי המכירות והסדרנים של היום הקודם הכולל רשימה שמית של כל כוח האדם שעבד ביום קודם, על פי נקודת הצבה. על בסיס דו"ח זה יאושר תשלום הפעילות.
- 7.5 המבצע הספציפי מתחייב לעמוד בכמות הדיילים וסדרנים, העומדים בדרישות המכרז, ככל שנדרשה על ידי המזמין, עם רזרבות של 20% לצורך החלפות מכל סיבה שתהיה וכן לכל דרישה של תוספת כוח אדם ע"פ דרישת המזמין. ובכלל זה מתחייב הספק להחליף דייל, סדרן או נציג מכירות אשר הפסיק את עבודתו ו/או את יום עבודתו טרם סיום המשמרת באופן מיידי.
- 7.6 יובהר כי מסי' שעות העבודה המקסימאליות במשמרת של כל אחד מהעובדים והתשלום בגין יהיה על פי כל דין.
- 7.7 המזמין יבצע בקרה על פעילות המבצע הספציפי על כל מרכיביה במהלך הפעילות, על בסיס בקרה זו יאושר היקף התשלום בגין הפעילות.
- 7.8 למען הסר ספק, המזמין יהא רשאי להורות למבצע לשנות את כמות כוח האדם שהוקצתה לפרויקט ו/או את פריסת כוח האדם, לרבות לעניין הוספת/הפחתת כוח אדם או תוספת/הפחתת שעות עבודה, וכיוצא באלה על פי צרכי הפרויקט. התשלום לספק יהיה בכל מקרה לפי ביצוע בפועל, ולא ישולם כל פיצוי בגין קיצור שעות משמרת.
- 7.9 המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את הפרויקט בכל רגע נתון. במידה והמזמין יבטל את הפרויקט, שלא עקב התנהלות המבצע, בהתראה של פחות מ- 24 שעות, המזמין ישלם למבצע הספציפי בגין פעילות של יום אחד, על פי התכנית שהוסכמה.

7.10. הדרכות (בכפוף להנחיית המזמין) :

- 8.10.1 בכפוף להנחיית המזמין תבוצענה הדרכות כמפורט להלן.
- 8.10.2 ביצוע הדרכות מקדימות לראשי הצוותים: המבצע יחויב לבצע הדרכות מקדימות לכל ראש צוות הפועל בפרויקט.
- 8.10.3 במסגרת ההדרכה יחויב המבצע הספציפי לספק לכל דייל "תיק" מידע אשר יכלול את המצגת המודפסת של הדרכת התוכן האזורית, וכן כרטיסיות מידע שתוכנן יועבר ע"י המזמין והפקתן באחריות הספק.
- 8.10.4 ביצוע הדרכה הינה חובה של המבצע הספציפי. יודגש, המזמין לא ישלם בגין דיילים שלא עברו הדרכה כנדרש. מובהר ומודגש כי על המבצע הספציפי לאשר מראש עם המזמין את תכנית ההדרכה המתוכננת לפעילות שעתידה לצאת לפועל. המזמין יאשר את מבנה ההדרכה, לוחות הזמנים, כמות המודרכים וכל פרמטר הרלוונטי בכל מקרה לא תשולם תמורה מעבר להזמנת העבודה שאושרה ע"י המזמין טרום ההדרכות אלא אם המזמין אישר תוספת מראש.
- 8.10.5 במידה והמבצע הספציפי שיבץ ראש צוות ו/או דייל אשר לא עברו את כל שלבי ההדרכה, כולל הדרכת האזור הספציפי בו שובץ ראש הצוות/הדייל, ישלם המבצע פיצוי מוסכם בסכום של 800 ₪ + מע"מ עבור כל משמרת של ראש הצוות / הדייל שעבד ללא ההדרכה.

8. בקרה ופיקוח

- 8.1 מובהר בזאת, כי המזמין יהיה רשאי לבצע על פי שיקול דעתו, בין בעצמו ובין באמצעות גורם חיצוני מטעמו, פיקוח ובקרה על פעילות המבצע ועמידתו בתנאי מכרז זה וההסכם ההתקשרות, במקום ובתנאים כפי שיימצא לנכון.
- 8.2 על המבצע ליתן, ככל שיתבקש על ידי המזמין, כל מסמך וכל ממצא הנוגע לפעילותו במסגרת מכרז זה עם הדרישה הראשונה ולשתף פעולה בכל עת, והכל על מנת לאפשר בדיקת הנושאים והפעילויות הקשורים בביצוע כל השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה.
- 8.3 אי העברת מידע כנדרש יהווה הפרה יסודית של ההתקשרות עם הזוכה בהתאם למסמכי המכרז וחווה ההתקשרות אשר ייחתם עימו, ומשרד התחבורה יהיה רשאי לחלט את ערבות המסגרת כולה או חלקה, ו/או לקזז/לעכב סכומים המגיעים לזוכה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

9. רישיונות והיתרים

- 9.1 כל מציע מתחייב שיהיו בידיו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי כל דין ועל ידי כל הרשויות המוסמכות לשם ניהול ותפעול עסק ולביצוע העבודות שעל פי מכרז זה, החל מתחילת תקופת ההתקשרות ובמשך כל תקופת ההתקשרות. הזוכה ידאג במשך כל תקופת ההתקשרות לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים, כך שבמשך כל תקופת ההתקשרות פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין. כל האחריות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על הזוכה אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. משרד התחבורה יהיה רשאי לדרוש מהזוכה הצגת רישיונות ואישורים אלה בכל עת.

9.2. במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן היתר כנדרש על פי כל דין, רשאי משרד התחבורה לבטל את ההתקשרות עם הזוכה לאלתר, ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך. **בהתאם רשאי משרד התחבורה לחלט את ערבות המסגרת, כולה או חלקה, על פי שיקול דעתו הבלעדי.**

פרק ג': תקופת ההתקשרות ותנאים

10. תקופת ההתקשרות

- 10.1. מציע שיזכה במכרז זה מתחייב לחתום תוך 5 ימי עבודה מיום ההודעה על זכייתו על חוזה ההתקשרות כדוגמת החוזה המצורף **כנספח א'** למסמכי המכרז.
- 10.2. תקופת ההתקשרות עם הזוכים במכרז תהיה למשך **60 חודשים** מיום חתימת משרד התחבורה על חוזה ההתקשרות (להלן "**תקופת ההתקשרות**").
- 10.3. למרות האמור בסעיף 10.2 לעיל, מובהר בזאת כי משרד התחבורה יהיה רשאי להביא את חוזה ההתקשרות לידי סיום על ידי מתן הודעה מוקדמת של 60 יום מראש ובכתב, על פי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי צורך לנמק. המבצע לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תשלום כלשהו בגין הפסקת ההתקשרות ולמבצע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בשל כך.
- 10.4. מבצע ספציפי מחויב להיות זמין להתחיל בביצוע עבודה פרטנית, לכל הפחות עד תום 5 ימים מיום הכרזתו כמבצע ספציפי. המשרד רשאי לקבוע בכל תיחור פרטני פרק זמן ארוך מ-5 ימים.
- 10.5. בהתאם להחלטת הממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לבין גופים פרטיים (להלן "**החלטת הממשלה**"), יפורסם החוזה הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il וזאת בתוך חודש מיום חתימתו. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסמה ההתקשרות.
- 10.6. המבצע או צד ג' העלול להיפגע מפרסום החוזה, רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בחוזה, כולם או חלקם ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלבנטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. **לשם כך, מציע הסבור כי הוא עלול להיפגע מפרסום החוזה כאמור, יגיש התנגדותו בצירוף מכתב הנמקה עם הגשת הצעתו למכרז, במועד האחרון להגשתה. אין חובה לעשות כן ואולם ככל שמציע נמנע מלהגיש התנגדות לפרסום נוסח החוזה דוגמת זה המוצע כנספח א' למכרז זה, ייחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין לו התנגדות לפרסום החוזה עמו במקרה של זכייתו.**
- 10.7. משרד התחבורה רשאי לדחות את התנגדות הצד לחוזה, המציע, או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות, או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הפרטי כתוצאה מפרסום המידע. החליט משרד התחבורה לדחות את ההתנגדות, יודיע על כך בהחלטה מנומקת בכתב ויודיע למתנגד כי הוא רשאי לעתור נגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. לא יפורסם מידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת העתירה.

11. עמידה בלוחות זמנים ופיצויים מוסכמים

- 11.1. המבצע הספציפי מתחייב לבצע את כל העבודות בהתאם ללוחות הזמנים המפורטים בכל מפרט ספציפי בקשר עם במכרז זה, בהתאם יידרש הזוכה לעשות את כל הנחוץ לעשות בנסיבות העניין, כדי לקדם את התחייבותו זו, ולרבות, כפי שיידרש: הוספת אנשי צוות, החלפת אנשי צוות וכיוצ"ב.
- 11.2. בהתחשב באמור לעיל, בדבר חשיבות העמידה בלוחות הזמנים, ככל שהמבצע הספציפי לא יעמוד בהתחייבותו לעמידה בלוחות הזמנים המפורטים בסעיף 7 לעיל וכפי שיעודכנו בהזמנת עבודה ספציפית, יובא הדבר לדיון בוועדת המכרזים. על פי החלטת ועדת

המכרזים, לפי שיקול דעתה המוחלט, ישלם המבצע הספציפי למשרד פיצויים מוסכמים קבועים מראש בסך של 5,000 ₪ בגין כל שבוע איחור. המזמין יהיה רשאי לקזז את הפיצויים המוסכמים כאמור בסעיף זה, כנגד כל תשלום לזוכה, או לפי שיקול דעתו המלא מהערבות.

11.3. הוראת סעיף 11.2 לא תחול במידה והזוכה לא עמד בלוחות הזמנים כאמור לעיל כתוצאה מסיכול, כמשמעותו בחוק החוזים (תקופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

11.4. המציע יחתום על נספח פיצויים מוסכמים המצ"ב כנספח כב' למכרז.

12. הצעת המחיר

- 12.1. לצורך זכיה במכרז זה, המציעים לא נדרשים להגיש הצעת מחיר.
- 12.2. הצעת המחיר המצ"ב כנספח ב' למסמכי המכרז הינה לצורך דוגמא בלבד להצעה לתיחור עבור פעילות ספציפית, אין צורך למלא את הצעת המחיר.

13. תנאי תשלום

- 13.1. התמורה תשולם אך ורק למבצע ספציפי בגין עבודה בפועל, בהתאם למפורט בסעיף 13.2 להלן ובהתאם להצעת המחיר שבנספח ב' למכרז. לא ישולם תשלום למבצעים שאינם מבצעיו של פעילות ספציפית בפועל.
- 13.2. התמורה תשולם תהיה בהתאם להוראות התכ"מ העדכניות, לאחר בדיקת עמידת המבצע בכל דרישות העבודה לרבות עמידה בל"ז כמפורט בסעיפים 7 ו-11 לעיל, הצעת המחיר וביצוע העבודה במלואה, לרבות הצבת הדיילים בהיקף ובשעות שנדרש.
- 13.3. יודגש כי במידה וימצא בחשבונות אשר הוגשו, כי קיימת חריגה כספית מכל סוג שהוא ובכלל זה חיוב בגין עבודות שלא בוצעו בפועל וחיוב בגין עבודות שלא נדרשו, יהא משרד התחבורה רשאי שלא לשלם עבור חריגות אלה.

14. אופן ביצוע השירותים

- 14.1. מובהר בזאת, כי העבודה תבוצע רק לאחר קבלת הזמנת עבודה מראש ובכתב חתומה ע"י משרד התחבורה עבור כל פעילות ספציפית.
- 14.2. הזמנת העבודה תכלול את תכולת העבודה הנדרשת ולוח הזמנים לביצועה, וההתחייבות הכספית תכלול את ההיקף הכספי לביצוע העבודה.

15. ערבויות

15.1. ערבות מכרז

15.1.1. המציע יצרף להצעתו ערבות אוטונומית, בלתי צמודה ובלתי מותנית, מבנק חתומה על ידי מורשי החתימה של הבנק או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981, אשר מופיעה בהודעה: "רשימת המבטחים בעלי רישיון לפעול בענף הביטוח למתן ערבויות". ערבות מאת חברת ביטוח תהיה חתומה ע"י

מורשי החתימה של חברת הביטוח ולא ע"י סוכן הביטוח.

15.1.2. כתב הערבות יוגש על ידי המציע עצמו בלבד (המציע יהיה ה"חייב" לפי נוסח כתב הערבות), בנוסח המפורט בנספח ד' למכרז, בסך של 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמש אלף שקלים חדשים). תוקף הערבות יהיה עד 01.08.2027. על גבי הערבות יירשם כי היא ניתנת "בקשר למכרז 03/22 למתן שירותי הקמה וניהול של חדרי מצב, הסברה ודיילות לפעילויות במערך התח"צ."

15.1.3. הצעה שלא תצורף אליה ערבות כנדרש לעיל ובנוסח נספח ד' תיפסל ולא תידון כלל.

15.1.4. ערבות זו תוחזר למציעים שלא זכו, לאחר חתימת משרד התחבורה על חוזה ההתקשרות עם המבצעים.

15.1.5. משרד התחבורה יהיה רשאי לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, בהתאם לשיקול דעתו, בכל מקרה בו הזוכה חזר בו מהצעתו או שהוא לא עמד באיזו מהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ו/או בהתאם לתנאי המכרז, ו/או נהג שלא בתום לב לרבות מסירת פרט שקרי/ מטעה. יובהר כי אין בחילוט הערבות בכדי לגרוע מכל סעד אחר שלו זכאי משרד התחבורה.

15.2. ערבות מסגרת

15.2.1. להבטחת ביצוע התחייבויותיו, של המבצע הספציפי ערבות המכרז תומר לערבות מסגרת לפי הנוסח המופיע בנספח ה'.

15.2.2. ערבות זו תעמוד בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ועד למועד כאמור לעיל.

15.2.3. משרד התחבורה יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, אם הזוכה במכרז לא קיים את התחייבויותיו לפי החוזה שבינו לבין משרד התחבורה או אם משרד התחבורה הוציא סכומים שהזוכה חב בהם לפי החוזה כאמור, ו/או אם נגרם למשרד נזק ממעשה או מחדל של הזוכה או מי מטעמו, הכל לפי שיקול דעתו של המשרד.

הזוכה במכרז מתחייב לדאוג כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי משרד התחבורה ערבות תקפה במלוא הסכום.

15.2.4. חולטה הערבות או חלק מסכום ערבות בתקופת, ישלים המבצע את סכום הערבות למינימום האמור, תוך 14 ימים ממועד ההודעה על החילוט. לא השלים המבצע את סכום הערבות לסכום הנדרש, רשאי המשרד לחלט את הערבות שבידיו במלואה ולבטל את הסכם ההתקשרות של המבצע.

16. אמות מידה לבחינת ההצעה הזוכה בשלב המכרז

ועדת המכרזים תבדוק את ההצעות באופן הבא:

תפתחנה כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, לצורך בדיקת עמידת המציעים בכל אחד מהתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז ותבחן עמידת ההצעות בתנאי הסף כמפורט בסעיף 5 לעיל. מציע אשר לא עומד באחד או יותר מתנאי הסף – ייפסל.

הוכחת הניסיון יעשה ביחס לפירוט שיצורף בנספח ז' למכרז ולהוכחת דרישה ספציפית כפי שמפרט בנספח יב' – שלמות ההצעה.

- 16.1. בוטל.
- 16.2. הודעה על זכייתו של מציע המכרז תחשב כשלב בהליך המכרזי, ולא יהיה בה משום קיבול להצעת המציע ו/או השתכללות החוזה בין הצדדים. החוזה בין הצדדים ישתכלל לכדי חוזה מחייב רק לאחר ובכפוף לחתימת מורשי חתימה של המזמין.
- 16.3. המשתתפים יהיו רשאים לעיין בנימוקי הוועדה לגבי תוצאות המכרז, למעט בחלקים של החלטה או הצעה שהעיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי של מציע, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה.
- 16.4. שיוון בהצעות המחיר – ככל שהצעות מחיר הזולות ביותר, לפעילות ספציפית של המבצעים יהיו זהות יבחר המשרד במציע אשר מנוהל ע"י אישה. ככל שלא יוכרע גם לאחר מדד זהה יבחר המבצע באמצעות נוהל ההגרלות של המשרד.
- 16.5. הזוכה **חייב** להגיש הצעת מחיר על פי פורמט הממונה לכל פנייה של המשרד לקבלת הצעת מחיר לפרוייקטים, אי הגשת הצעה כאמור תחשב כאירוע כמפורט בנספח כא' למסמכי המכרז.

17. זכויות קניין

- 17.1. המשרד יהיה בעל זכויות קניין בכל עבודה שיבצע הזוכה במסגרת הסכם זה, לרבות דוחות ותוצרי ביניים, כולל כל מידע שיגיע לידי המבצעים במסגרת העבודה ותיעודו על גבי מדיה מגנטית או כל מדיה אחרת, והזוכה לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בהם, ללא אישור מראש ובכתב של הממונה על העבודה, אלא למתן השירותים נשוא המכרז. הזוכה מתחייב לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על מנת לרשום זכויות אלו על שם המשרד על פי כל דין.
- 17.2. כל חומר מכל סוג שהוא שרכש הזוכה לצורך ביצוע השירותים ושביגינו שילם המשרד, יהיה רכושו של המשרד ועל הזוכה להעבירו למשרד מייד בסיום השימוש בו לצורך מתן השירותים.
- 17.3. במסגרת ביצוע השירותים נשוא המכרז, הזוכה לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהו. הופרו זכויות כאמור, יהיה הזוכה האחראי הבלעדי בגין הפרה זו וישפה את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שיגרמו לו עקב תביעה או דרישה בגין הפרה כאמור.
- 17.4. לאחר סיום מתן השירות הנדרש או חלק ממנו, ימסור הזוכה למשרד התחבורה את כל החומר הנוגע לשירות שניתן, כולל דיסקים, וכל זאת ללא תמורה נוספת. הזוכה ימסור את כל החומר האמור בכל עת לפי דרישת המשרד ולכל המאוחר בתוך 14 יום ממועד הדרישה.
- 17.5. משרד התחבורה יהיה רשאי בכל עת לבקר במשרדי הזוכה ולדרוש מידע, הצגת כל מסמך או כל קובץ ממוחשב הנוגע לביצוע העבודה ופעילות הבקרה נשוא מכרז זה.

18. יחסי הצדדים ואחריות

- 18.1. השירותים נשוא מכרז זה יינתנו במסגרת ארגונית של הזוכה בלבד. לעניין "מסגרת ארגונית" יכללו כל פעולותיו של הזוכה לרבות: מציאת עובדים, העסקתם, ניהול משא ומתן עמם, פיקוח על פעילותם, תשלום שכרם ותנאיהם הסוציאליים הנלווים, פיטוריהם והאחריות הנלוות לכך והטלת משמעת כמקובל במסגרת הזוכה.
- 18.2. הזוכה מתחייב להביא לידיעת כל עובדיו המועסקים ושיועסקו לצורך אספקת שירותי הבקרה נשוא במסגרת מכרז זה, באופן מפורש ובכתב, כי הם אינם עובדים של המשרד

- או המדינה.
- 18.3 בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לזוכה, ייחשב הזוכה כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.
- 18.4 הזוכה בלבד יהיה אחראי כלפי כל מי שיועסק על ידו במתן השירות.
- 18.5 הזוכה יהיה לבדו אחראי לכל נזק, שייגרם למשרד התחבורה ו/או לממשלת ישראל ו/או למי מטעמם ו/או לצד ג' כלשהו, על ידו או על ידי המועסקים על-ידו. אם, על אף האמור לעיל, יחויבו משרד התחבורה ו/או ממשלת ישראל ו/או מי מטעמם לשאת בחבות כלשהי, הזוכה ישפה ויפצה אותם על כך באופן מלא ובכלל זה בהוצאות משפט ועלות ההליך המפטי לרבות חוות דעת.
- 18.6 על הזוכה בלבד יחולו תשלומי המסים ותשלומי חובה אחרים, שנובעים ממתן השירות לפי תנאי מכרז זה לפי כל דין ושמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים למוסד לבטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות. הזוכה בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו בקשר עם ביצוע הסכם זה או עם סיומו.

פרק ד': ההצעה

19. תוקף ההצעה והתחייבות המציע

- 19.1. הצעת המציע על פי תנאי המכרז תהיה בתוקף למשך 120 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 19.2. ועדת המכרזים רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמצעים להאריך את תוקף ההצעות.
- 19.3. המציע מתחייב כי במידה ויזכה במכרז, יחתום על הסכם התקשרות בנוסח שבנספח א' למכרז, תוך 5 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה בכתב.
- 19.4. חזר בו המציע מהצעתו ו/או נמנע מלקיימה, יהיה משרד התחבורה רשאי לחלט את ערבות המכרז, כולה או מקצתה, בנוסף לכל סעד אחר העומד לרשות המשרד לפי כל דין.
- 19.5. המציע מתחייב, כי במידה ויזכה במכרז ימיר לרשות משרד התחבורה את ערבות המכרז לערבות מסגרת כאמור בסעיף 15.2 לעיל. זאת עד למועד חתימת החוזה.
- 19.6. מתן השרות יחל רק לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י משרד התחבורה. **קבלת ההודעה על הזכייה במכרז אינה מהווה אישור לתחילת ההתקשרות.**

20. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

על ההצעה לענות על כל הדרישות המופיעות במסמך זה, ובכלל זה לצרף את כל המסמכים שבידי המציע לענות על דרישות אלו ולכל הפחות את כל המסמכים הבאים:

מסמכים הקשורים בגוף המציע:

- 20.1. פרופיל המציע על גבי הטופס המצורף בנספח ג' למכרז.
- 20.2. תעודת רישום וכן אישור עו"ד לעניין מורשי החתימה במציע מטעם המציע בטופס המצורף בנספח יג' למכרז.
- 20.3. כלל המסמכים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, לרבות תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 בנוסח נספח י' למכרז, וכן אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 20.4. אישור רואה חשבון המציע בדבר היעדר הערת "עסק חיי" במועד הגשת ההצעות, בנוסח המצ"ב בנספח יד' למכרז.
- 20.5. אישור עו"ד או תצהיר מורשי החתימה במציע, מאמת על ידי עורך דין, בנוסח נספח יט' למכרז כי התאגיד או היחידים, לפי העניין, אינו נמצא או אינם נמצאים תחת הליכים משפטיים מהותיים (לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים) או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של התאגיד או ביכולתם של היחידים לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.
- 20.6. נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח

- כאמור, שהמציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כתברה מפרת חוק. נסח כאמור ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו¹.
- 20.7. פרוט רשימת הפרויקטים אשר בוצעו ע"י המציע לצורך בחינת עמידה בתנאי סף לפי סעיף 5.1.2.1 וסעיף 5.1.2.2 לעיל בנוסח **נספח ז'**.
- 20.8. צירוף אישור רואה חשבון על כך ש"המציע משלם לעובדיו שכר ומעניק להם תנאים סוציאליים בהתאם להוראות כל דין (לרבות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987), הסכם קיבוצי וצו הרחבה כמשמעותם בחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957, ככל שהם חלים על המציע או על עובדיו".
- 20.9. צירוף תצהיר מורשה החתימה במציע, מאומת על ידי עו"ד, כי "המציע איננו קבלן כוח אדם כהגדרתו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996", לשם הוכחת עמידה בתנאי סף 5.1.1. לעיל.
- 20.10. התחייבות לשמירת סודיות כמפורט בנוסח המצ"ב **כנספח יא'** למכרז.
- 20.11. תצהיר בדבר היעדר קשר משפחתי/עסקי עם מי מעובדי המשרד כמפורט ב**נספח כ'** למכרז.
- 20.12. תצהיר בדבר היעדר סיוע עובד המשרד בהכנת ההצעה, בנוסח המצ"ב **כנספח כ'** למכרז.
- 20.13. אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, כאמור ב**נספח טז'** למכרז, אם רלוונטי.
- 20.14. תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים, מאושר על ידי עו"ד, כאמור בסעיף 30 להלן. רשימת לקוחות עבודות ושירותים לצורך בחינת סוגיית ניגוד העניינים בנוסח המצ"ב **כנספח יז'** למכרז.
- 20.15. מציע שהינו תאגיד יכול להצעתו פרטים מלאים ומדויקים בדבר המבנה הארגוני של התאגיד, בעלי תפקידים עיקריים בו, לרבות בעלי זכות ההצבעה, בעלי העניין בתאגיד (כהגדרתו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968), ובעלי השליטה בו, וכל גורם אחר שיש לו חלק באמצעי השליטה במציע או בניהולו, וניסיונו בתחום הפעילות הרלוונטי וזאת בשרשר מלא, תוך פירוט עיסוקם. כן יפרט המציע קשריו וניסיונו העסקי, התחייבויותיו, מבנה ההון שלו, ניהול עסקיו והבעלות בהם.
- 20.16. פרטי איש קשר במציע, לפי **נספח ג'**, כולל שם מלא, תפקיד, מספר פקס ישיר לאיש הקשר, טלפון ישיר במשרד, ככל שיש, מספר טלפון נייד וכתובת דואר אלקטרוני.

מסמכים הקשורים באנשי הצוות:

- 20.17. מבנה ארגוני של המציע בנוסח המצורף **כנספח ו'** למכרז.

מסמכים דרושים נוספים במסגרת המכרז:

- 20.18. אישור רישום למכרז לפי סעיף 5.1.10 לעיל וסעיף 23.1 להלן.
- 20.19. חוזה התקשרות המצורף **כנספח א'** למכרז ותוסם בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד על ידי כל מורשה במציע.

כללי

¹ <http://index.justice.gov.il/Units/RasutHataagidim/units/RashamHachvarot/TfasimNew/Pages/ProducingExtract.aspx>

- 20.20. המציע יצרף כל מסמך אחר הנדרש לפי מכרז זה וכל מסמך התומך בעמידת המציע בדרישות הסף ובכשירותו לבצע את השירות נשוא מכרז זה.
- 20.21. הגשת ההצעה תעשה בהתאם לנספחים למכרז זה.
- 20.22. על המציע להקפיד ולבדוק את הצעתו ולוודא כי היא מלאה וכוללת את כל המסמכים התומכים בעמידתו בדרישות המכרז, לרבות תנאי הסף וכן את הערבות להצעה הנזכרת לעיל כחלק בלתי נפרד מהצעתו למכרז.
- 20.23. מבלי לגרוע מהיקף הסמכות המוענק לה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה חלקית, חסרה, מותנית, מסויגת, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של מפרט המכרז, זולת אם החליטה ועדת המכרזים אחרת. החלטות הוועדה וטעמיה, ביחס להצעה או למספר הצעות, תרשמנה בפרוטוקול. על אף האמור, ועדת המכרזים רשאית להחליט, כי אי התאמה למפרט המכרז הייתה בגדר טעות סופר ולתקנה. תיקון כאמור ייעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי ועדת המכרזים ויירשם בפרוטוקול.
- 20.24. הצעה חסרה. אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה כאמור, לפסול את ההצעה. חרף זאת, רשאית ועדת המכרזים שלא לפסול הצעה, שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם ואף לזמנם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם בכתב או בעל-פה, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת והערכת ההצעות, בכל שלב, להנחת דעתה הבלעדית.
- 20.25. המציעים יעבירו למשרד את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים במועד שקבע המשרד בפנייתו. תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה. במקרה של סתירה בין האמור בהצעה בהקשר מסוים לבין האמור בתשובת מציע לשאלת המשרד בהקשר זה, יגבר האמור בתשובת המציע לשאלת המשרד על האמור בהצעה.
- 20.26. אם תבחר וועדת המכרזים לפנות למציע כאמור לעיל, ומציע יימנע מיישום החלטת הוועדה, תוכל הוועדה, מבלי לגרוע מזכויותיה האחרות, לפסול את ההצעה ו/או להתעלם ממנה ו/או לחלט את הערבות, אף אם אותה הצעה נבחרה או הייתה יכולה להיבחר כהצעה הזוכה.
- 20.27. הסתייגויות. מציע אינו רשאי לערוך כל שינוי במסמכי המכרז על נספחיהם בין אם על ידי הסתייגות, השמטה, תוספת, מחיקה, או כל שינוי אחר (להלן: "ההסתייגויות"). במקרה שכזה תהא הוועדה רשאית לנהוג, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, בכל אחת מן הדרכים המפורטות להלן:
- 22.33.1. לפסול את הצעת המציע בשלב המכרז;
- 22.33.2. להתעלם מההסתייגויות, כולן או חלקן, כאילו לא נכתבו כלל;
- 22.33.3. לראות בהסתייגויות, כולן או חלקן, ככאלה המהוות פגם טכני בלבד, שאינו פוגע בעקרון השוויון;
- 22.33.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, כולן או חלקן, ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה;
- 22.33.5. לנהל משא ומתן עם המציעים, ככל שיהיה הדבר רלוונטי ו/או לתקן את מסמכי המכרז או כל חלק מהם ולשנותם, ובלבד שהתיקון יחול על כל המציעים, ולאפשר למציעים להגיש מחדש את הצעתם או כל חלק ממנה.
- 20.28. הוועדה תחליט, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, אם לפעול או להימנע מלפעול

בהתאם לאחת האפשרויות הנזכרות לעיל, כולן או חלקן, ומבלי שתחויב למדרג כלשהו בין דרכי הפעולה האמורות. מובהר כי לוועדה יהיה שיקול דעת בלעדי להתייחס באופן שונה להסתייגויות שונות באותה הצעה או בהצעות שונות.

20.29. הוועדה תפסול מציע שאינו עומד בתנאי הסף. בבדיקת תנאי המכרז ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות: (1) הוועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פרמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין העבודה ואופי ההתקשרות נשוא המכרז. (2) הוועדה תהא רשאית לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, לאשר הגשת אישור שנשמט וכדומה, ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות למכרז. **יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין תנאי הסף המהותי לבין דרכי הוכחתו.**

20.30. בלי לגרוע מכלליות האמור, רשאית הוועדה להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ואו תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ואו תנאים הכלולים במסמכי המכרז, ככל שהם אינם מהותיים.

20.31. להסרת ספק מובהר, כי אין באמור כדי לחייב את הוועדה להתיר תיקונים או השלמות כלשהם בהצעה, וכי אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג מסוים, אין בו כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.

21. אופן הגשת ההצעה

21.1. כל הצעה תוגש בשפה העברית בשלושה (3) עותקים חתומים. עותק אחד ישמש כמקור ושני (2) עותקים נאמנים למקור. על עותק המקור – ירשם: **"עותק מקור"**. הצעת המשיב תכלול תוכן עניינים **וכל עמוד בהצעה ימוספר**. **הצעה שלא תמוספר, לא תיבדק עד שהמציע יסור למשרד התחבורה וימספרה.**

21.2. בנוסף ולמען הנוחות, יוגשו שני עותקים של ההצעה כולל הנספחים, במדיה מגנטית בפורמט: MS EXCEL ו/או MS WORD. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי העותק המחייב לצורך בדיקת ההצעות הוא עותק המקור וכי בכל מקרה של סתירה בין העותק המקור לעותק במדיה המגנטית יגבר האמור בעותק המקור.

21.3. בנוסף לאמור לעיל, יגיש המציע עותק אחד נוסף של ההצעה, בה יושחר המידע שהמציע רואה בו מידע סודי המהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים, **בצירוף מכתב הנמקה, המתייחס לכל פריטי המידע, בהם רואה המציע "מידע סודי"**. עותק זה יסומן במילים **"סודיות מסחרית"** (ראה סעיף 26 להלן). ועדת המכרזים תבחן את ההצעות ותחליט בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי באם מדובר בסוד מסחרי. אין חובה להגיש עותק כאמור. **נמנע המציע מלהגיש עותק כאמור בסעיף קטן זה, או לחלופין הגיש עותק מושחר ללא שצורף אליו מכתב ההנמקה כאמור, ייחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין כל מידע סודי בהצעתו. מודגש בזאת, כי בסימון מידע כלשהו בהצעה כ"סוד מסחרי", יראו את המציע כמוותר במפורש על זכות העיון, ככל שקמה לו על פי דין, במידע המקביל, בהצעות המשתתפים האחרים במכרז.**

21.4. על המציע לשים את ההצעה בתוך מעטפה חתומה וכפולה. אל המעטפה יוכנסו כל המסמכים לרבות ערבות ההצעה (כולל כתב הערבות המקורי), וכן כל מסמכי המכרז, **כשהם כולם חתומים על ידי מורשי החתימה במציע**. על גב המעטפה החיצונית יציין המציע את שמו של המכרז ("מכרז מספר 03/22 למתן שירותי הקמה וניהול של חדרי מצב, הסברה ודיילות לפעילויות במערך התח"צ) ללא ציון זהות המציע.

21.5. את ההצעות על המציעים להגיש במשרד התחבורה, בניין גנרי 2, קומה ראשונה, חדר ארכיב מספר 1018 א רחוב בנק ישראל 5, ירושלים, לידי נציג משרד התחבורה עד ליום **20.10.22 בשעה 12:00**. **הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד הנקוב לעיל לא תידון.**

תידון.

21.6. **המציע לא ימחק או לא יתקן או לא ישנה את המכרז ו/או סעיף מסעיפיו ו/או נספח מנספחיו.** ועדת המכרזים רשאית לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שייעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה.

21.7. כל מסמכי המכרז הם רכוש המשרד והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.

21.8. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז יהיו על חשבון המציע, ללא קשר לתוצאות המכרז. עצם ההשתתפות במכרז, כמוה כהצהרת המציע כי ידוע לו שכל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז, לרבות התשלומים בעד רכישת מסמכי המכרז, הינן על חשבונו, וכי לא תהיה לו כל דרישה או טענה להחזר כספים או לכל פיצוי אחר מהמשרד בגין הוצאותיו כאמור.

21.9. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה של ביטול המכרז, כולו או חלקו, מכל סיבה שהיא, לרבות ביטול על-ידי ועדת המכרזים מסיבות הקשורות למשרד בלבד ו/או במקרה של תיקון מסמכי המכרז ו/או במקרה של פסילת מציעים או הצעות מכל סיבה שהיא, לא יהיו המציעים זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו או לתשלום מכל סוג שהוא הקשור בביטול, בתיקון או בפסילה האמורים.

21.10. מובהר בזאת למציע כי חל איסור על הגשת הצעה משותפת ע"י שתי חברות, תאגידים או ע"י חברת אם וחברת בת, או ע"י חברות אחיות. המציע יהיה ישות משפטית אחת בלבד.

21.11. הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.

22. שאלות הבהרה

22.1. מציע שיש לו שאלות, הערות או השגות בקשר לתנאי המכרז, מסמכי המכרז או כל חלק מהם, מוזמן לפנות בכתב אל מר עמוס חגי'ג, באמצעות כתובת המייל amosh@adalya.co.il עד ליום 05.09.22 בשעה 12:00. הפנייה תכלול את שם המציע, שם איש הקשר מטעמו, מען המציע, מספרי הטלפון והפקס שלו וכן כתובת הדואר האלקטרוני. לא ייענו פניות טלפוניות או אחרות וכן פניות שיתקבלו לאחר המועד האמור. באחריות המציע לוודא קבלת השאלות בטלפון מס' 073-2117146.

22.2. כל תשובה או הבהרה תימסר לפונה וכן לשאר המציעים שיעבירו את פרטי ההתקשרות איתם, כאמור לעיל. **מציע אשר לא ימציא את פרטיו עד למועד הנקוב לעיל, ייחשב כמי שוויתר על זכותו לקבלת תשובות המשרד לשאלות הבהרה.**

22.3. שאלות הבהרה יועברו על גבי מסמך בפורמט MS-WORD במתכונת הבאה **בלבד** :

מספר סידורי	פרק	מספר סעיף	פירוט השאלה
-------------	-----	-----------	-------------

--	--	--	--

22.4. ניתן יהיה להוריד את קובץ התשובות לשאלות ההבהרה מאתר משרד התחבורה .

22.5. אין משרד התחבורה מתחייב לענות לכל שאלה. לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז על נספחיו, לאחר הגשת הצעת המציע.

פרק ה': טיפול המשרד

23. מסמכי המכרז

- 23.1. רשאי להגיש הצעה למכרז רק מציע אשר ביצע רישום וקיבל אישור במשרדי מנהלת תחבורה ציבורית ברח' יצחק שדה 8 קומה 17 (חברת עדליא) .
- 23.2. מסמכי המכרז המלאים מופיעים באתר האינטרנט של משרד התחבורה וניתן לעיין בהם דרך אתרי האינטרנט הנ"ל ללא תשלום.
- 23.3. **במכרז אין דמי השתתפות למעט ביצוע הרישום כאמור.**

24. זכות עיון

- 24.1. בהתאם לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, המשתתפים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעות הזכות, למעט אותם חלקים אשר מהווים, לדעת חברי ועדת המכרזים, סוד מקצועי או מסחרי.
- 24.2. מציע רשאי לבקש מראש שחלקים מסוימים מהצעתו יישארו חסויים, עקב היותם סוד מקצועי או מסחרי, תוך הצגת נימוקים לבקשה. הבקשה והנימוקים יצורפו להצעה עצמה. שימת לב המציעים מופנית לאמור בסעיף 21.3 לעיל, לעניין הסכמתם המפורשת לוותר על זכות העיון בהצעות המשתתפים האחרים במכרז, ביחס למידע מקביל במהותו למידע שסומן על ידם כ"סוד מסחרי" בהצעתם.
- 24.3. וועדת המכרזים הינה הגוף המוסמך והבלעדי להחליט מהו סוד מקצועי או מסחרי בהקשר זה. בקשת סודיות תועלה בפני ועדת המכרזים, במידה ותהיה רלוונטית. החלטת הועדה בעניין זה תהיה סופית ולא ניתנת לערעור.

פרק ו': היבטים משפטיים ואחריות

25. סמכויות הוועדה

26. לוועדה תהיה הסמכות לפרש את הדרישות המפורטות לעיל פירוש מרחיב, להסיר כל פורמאליות ולהתיר המרה של דרישה בדרישה שוות ערך או בדרישה אחרת המפצה עליה, להכשיר סטיות קטנות ובלתי מהותיות מהן, ובנסיבות מתאימות, לרבות עקב טעויות בהערכה או בניסוח, אף לוותר על אחת או יותר מן הדרישות המפורטות לעיל, והכול אם נוכחה לדעת כי הדבר משרת את תכלית המכרז וטובת הפרויקט בכלל זה.

27. לוועדה תהיה הסמכות, בנסיבות מתאימות, לרבות עקב טעויות בהערכה או בניסוח, להוסיף על הדרישות המפורטות להלן דרישות נוספות, ובלבד שתתיר לכל המתמודדים לתקן את הצעתם כתוצאה מדרישות נוספות אלה, ככל שיש בכך צורך, והכול אם נוכחה לדעת כי הדבר משרת את תכלית המכרז וטובת הפרויקט.

28. איסור תיאום הצעות

- 28.1. המציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, המציע לא יהיה רשאי להגיש הצעה כמציע או כקבלן משנה בהצעה של מציע אחר, וכן לא יהיה שותף במישרין או בעקיפין בהצעה של משתתף אחר במכרז זה.
- 28.2. בעל עניין במציע או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו לא יגיש, בעצמו, הצעה למכרז זה ולא יהיה שותף או קבלן משנה בדרך כלשהי ביותר מאשר הצעה אחת בלבד כאמור.
- 28.3. נושא משרה במציע, בעל עניין בו או בכל גוף שהמציע בעל עניין בו לא יגיש הצעה למכרז בין בעצמו ובין כשותף בהצעה אחרת. כמו-כן, בעל משרה כאמור לא יציע עצמו לתפקיד כלשהו, לרבות ספק משנה בכל הצעה אחרת.
- 28.4. המציע, בעל עניין בו, וכל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה באחד מהם, לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כל שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תיאום הצעות לרבות:
 - 28.4.1. כריתה מפורשת או מכללא של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע – בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיו"ב.
 - 28.4.2. קבלה של מידע כאמור או החלפתו בצורה אחרת, פרסומו או גילוי לאדם או לגוף כל שהוא, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד במציע אחר.
- 28.5. שוכנעה הוועדה כי על אף האמור בסעיף זה נעשה תיאום תוכן הצעה או הצעות, כאמור לעיל, תפסול הוועדה את ההצעה או את ההצעות ויהא באפשרותה לחלט ערבות המכרז כולה או חלקה.
- 28.6. העבודה נשוא מכרז זה תבוצע ע"י המציע בלבד. המציע לא יורשה לבצע את העבודה או כל חלק ממנה באמצעות קבלני משנה.

29. בעלות במידע וסודיות

- 29.1. כל המידע שיגיע לידי הזוכה במסגרת מכרז זה לביצוע העבודה, לרבות הנתונים, המסמכים, דפי המלל ותוצרי עבודתו (להלן: "המידע") יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הממשלה והזוכה מתחייב לשמור את המידע בסודיות גמורה ומוחלטת ולא להעבירו לכל גורם, או לעשות בו כל שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע העבודה כאמור במכרז זה. התחייבות זו תחול גם לאחר סיום ההתקשרות עם הזוכה, מכל סיבה שהיא.
- 29.2. המציע הזוכה מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי שמירת סודיות מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין התשל"ז-1977.
- 29.3. המציע הזוכה מתחייב לשמור בסוד כל ידיעה וכל מידע שיגיעו לידי עקב ביצוע העבודה נשוא מכרז זה ויחתום על כתב שמירת סודיות בנוסח המצ"ב כנספח יא' למכרז.
- 29.4. המציע הזוכה מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על ידי עובדיו, וכל המועסקים על ידו לצורך ביצוע העבודות הספציפיות נשוא המכרז, ומתחייב להחתים את עובדיו וכל המועסקים על ידו בביצוע העבודה נשוא המכרז, על טופס הצהרת סודיות בנוסח המצ"ב כנספח יא' למכרז עם קבלת העבודה הספציפית.
- 29.5. במועד סיום ההתקשרות לביצוע העבודה על פי מכרז זה או בהפסקתה, מתחייב הזוכה להעביר ללא כל תמורה נוספת למשרד או לגוף אחר שייבחר על ידו לביצוע העבודה, את כל החומר והמידע המצטבר מעבודה זו, זאת על פי דרישת משרד התחבורה, בטווח זמן שייקבע על ידי המשרד ותוך הבטחת רציפות הפעילות.
- 29.6. החומר שיועבר ע"י החברה כאמור לעיל יכלול בין היתר: מסמכים, מידע וידע מצטבר מעבודה זו ע"ג נייר, דיסקטים או מדיה מגנטית אחרת. הזוכה לא ישאיר ברשותו חומר כל שהוא בין שנמסר לו ישירות או בעקיפין.

30. אבטחת המידע

- 30.1. הזוכה יהיה אחראי כלפי משרד התחבורה לכל מידע שייאסף על ידו וכן לכל מידע שיועבר אליו או דרכו.
- 30.2. הזוכה ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא מכרז זה.
- 30.3. הזוכה ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

31. ניגוד עניינים

- 31.1. המציע מצהיר כי אינו נמצא או שאין חשש שהוא נמצא או מי מעובדיו / הצוות המוצע במצב של ניגוד עניינים בין העבודה נשוא מכרז זה, לבין עבודות אחרות שהוא או הם מבצעים ו/או התחייבויות שלו ו/או של מי מהם, והוא/ הם מתחייבים שלא להימצא ו/או להיקלע למצב של ניגוד עניינים בין עבודתו/ם לפי מכרז זה ובין עבודות אחרות שיבצעו. עוד מתחייב המציע לא להתקשר לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה עם גורם אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.
- 31.2. המציע מצהיר בזאת כי הוא ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה מטעמו, אינו נושא משרה ו/או בעל עניין ו/או שליטה בכל גוף הנותן יעוץ/ שירות הניתן במסגרת מכרז זה, ו/או המבצע עבודה בין במישרין ובין בעקיפין, הניתן במסגרת מכרז זה, עבור או מטעם מפעילי התחבורה הציבורית או חברות המבצעות הסעות תלמידים או חברות המבצעות הסעות, שלא באמצעות משרד התחבורה לרבות באמצעות חברות בת ו/או אם.
- 31.3. תצהיר המצ"ב כנספח יז' למכרז בדבר התחייבות המציע להימנע מניגוד עניינים ייחתם

- על ידי מורשי זכויות החתימה במציע ויצורף על ידו כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 31.4. לצורך בדיקת קיומו של חשש לניגוד עניינים או ניגוד עניינים, יצרף המציע להצעתו רשימה מעודכנת המכילה את כל השירותים ו/או העבודות הניתנים במסגרת מכרז זה, והמבוצעים על ידו עבור ו/או מטעם ו/או במסגרת פעילות/ שירות אחד המפעילים בתחבורה הציבורית בענף האוטובוסים או חברות המבצעות הסעות תלמידים או חברות המבצעות הסעות, שלא באמצעות משרד התחבורה, תוך פירוט ביחס לכל אדם או גוף עבורם מבוצעת העבודה או השירות האמור (להלן: "רשימת לקוחות"). כן יצרף פירוט כל החברות אשר בשליטה ו/או שותפות של אחד או יותר מבעלי העניין.
- 31.5. הרשימות תיבדקנה על ידי וועדת המכרזים, וקביעתה לעניין העדר קיומו של חשש לניגוד עניינים תהווה תנאי לחתימת חוזה ההתקשרות, במידה והמציע יזכה במכרז. **החלטת וועדת המכרזים בעניין תהא סופית ומחייבת את הזוכה.**
- 31.6. מובהר בזאת, כי המשרד יהיה רשאי לפסול הצעה של מציע אשר על פי שיקול דעתו, מתקיים לגביו חשש לניגוד עניינים או ניגוד עניינים בפועל, ו/או שהמציע או מי מהצוות שהוצע על ידו לא הצהיר על כך כאמור בסעיף זה.
- 31.7. המציע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד כי במהלך עבודתו עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, על פי תנאי מכרז זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לביצוע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.
- 31.8. ידוע ומוסכם כי משרד התחבורה יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של המשרד עם החברה הזוכה.
- 31.9. **הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של משרד התחבורה, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחייב המציע בפיצויים מוסכמים ששווים יהיה בסך 10,000 ₪, אשר משקפים באופן חלקי בלבד, את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם למשרד כתוצאה מהפרת התחייבות המציע הזוכה לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים.**

32. ביטוחים

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור בנוסח המצוין **בנספח ט"ו** המצ"ב יומצאו על ידי המבצע למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים עד למועד חתימת החוזה.

33. העברת ומתן זכויות

לזוכה לא תהיה הזכות להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות בדרך כלשהי זכות מזכויותיו או חובה מהתחייבויותיו בקשר להסכם או על פיו או הנובעות ממנו, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמת משרד התחבורה מראש ובכתב, ובהתאם לתנאים שיקבע המשרד לפי שיקול דעתו.

34. אחריות ושיפוי

הזוכה יישא באחריות מלאה ובלעדית כלפי משרד התחבורה/ממשלת ישראל לכל נזק לגוף ו/או לרכוש אשר יגרמו במישרין או בעקיפין למשרד, לזוכה, לעובדיו ו/או לשלוחיו ולכל צד ג' שהוא, תוך כדי ועקב או כתוצאה מביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל בגין אי מתן השירות והמשרד יהיה פטור מאחריות לכל נזק כאמור

לרבות נזקים כלכליים טהורים, פיצויים בגין הפרת חוזה וכיו"ב ואין להגבילם לנזקי גוף ורכוש בלבד.
הזוכה יפצה את משרד בגין כל נזק כאמור לעיל וישפה את משרד התחבורה בגין כל תשלום בו יישא עקב תביעה אשר תוגש נגדו בגין נזק כאמור לעיל ו/או על פי כל דין.

35. תניית שיפוט בלעדי

סמכות השיפוט המקומית הבלעדית בכל דבר ועניין בקשר עם הליך מכרז זה, תהיה נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.

פרק ז': נספחים

ככל שתהיה סתירה בין האמור בנספחים לבין שאר מסמכי ההצעה, יגבר האמור בנספחים ובהתאם תיבדק ההצעה על ידי משרד התחבורה.